

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «СП «Нарцисс»

Я.Д. Хадурина

«13» января 2020г.



ПОРЯДОК ВЫДАЧИ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Порядок выдачи оригиналов, копий и выписок из медицинских документов, ознакомление с медицинскими документами осуществляется в соответствии с **Федеральным законом РФ от 21.11.2011. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в российской Федерации»** ст. 4 «Основные принципы охраны здоровья», ст.13 «Соблюдение врачебной тайны», ст.22 «Информация о состоянии здоровья», ст.54 «Права несовершеннолетних в сфере охраны здоровья», **Письмом МЗСР РФ № 734/МЗ-14 от 4 апреля 2005 г. «О порядке хранения амбулаторной карты»**, **Приказом Минздрава от 31.07.2020 № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них»**, **ФЗ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»**, **приказом Минздрава от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»**, **Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»**.

«Медицинская карта пациента...» (форма №025/у) является отчетным документом медицинской организации (МО) и содержит информацию, которая составляет врачебную тайну, хранится в регистратуре/архиве медицинского учреждения.

Информация о состоянии здоровья пациента предоставляется пациенту лично (законному представителю) лечащим врачом на врачебном приеме, на котором можно также ознакомиться с медицинской документацией.

Копия и/или выписка из медицинских документов предоставляется лично пациенту или его законному представителю (при наличии установленных законом документов, подтверждающих его законное представительство) на основании письменного заявления или электронного



заявления. Может предоставляться без согласия гражданина только по основаниям, предусмотренными законодательств РФ, третьим лицам в установленном законодательством порядке.

Для получения копия и/или выписка из медицинских документов необходимо заполнить заявление установленного образца на имя Генерального директора ООО «СП «Нарцисс».

Срок предоставления копий медицинских документов максимально до 10 рабочих дней с даты регистрации обращения, но не исключается возможность выдачи медицинских документов раньше срока.

Выдача копий и выписок из медицинских документов производится только пациентам и их законным представителям при предъявлении документа, удостоверяющего личность и подтверждающего его статус.

Документы, подтверждающие статус представителя:

- нотариальная доверенность,
- свидетельство о рождении (родители, усыновители),
- решение органа опеки и попечительства (попечители, опекуны).

Администрация ООО «СП «Нарцисс»

